

Hotărârea nr. 30/04.10.2023

În conformitate cu prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr 198/04.07.2023;
- Legea învățământului preuniversitar nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului -cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/ 04.07.2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 4050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E nr. 6223/04.09.2023;
- Ordin nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.
- Ordin nr. 3233/ 27.01.2023 privind repartizarea sumelor pentru finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora pentru aparatul propriu al inspectoratelor școlare și unitățile conexe ale acestora, pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, pentru unitățile de învățământ special și centrele de resurse și asistență educațională, creșele de stat cu personalitate juridică, pentru care autoritățile locale au calitatea de persoană juridică fondatoare.

În temeiul dispozițiilor Ordinului M.E. nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*,

**Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Coresi"- Târgoviște,
întrunit în ședința din data de 04.10.2023, hotărăște:**

- Art.1** Se aprobă graficul și tematica consiliului de administrație pentru anul școlar 2023-2024;
- Art. 2** Se aprobă responsabilităților membrilor consiliului de administrație în anul școlar 2023-2024;
- Art. 3** Se aprobă procedurile de lucru ale consiliului de administrație în anul școlar 2023-2024: Procedura operațională de desemnare a membrilor consiliului de administrație. Procedura operațională de organizare și funcționare a consiliului de administrație. Procedura operațională

privind emiterea hotărârilor consiliului de administrație. Procedura operațională de punere în aplicare a hotărârilor consiliului de administrație;

Art. 4 Se aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă ale tuturor salariaților unității de învățământ conform cererilor depuse pentru anul școlar 2023-2024;

Art. 5 Se aprobă Raportul de analiză privind execuția bugetară pentru cheltuieli de personal și pentru toate sursele de finanțare pentru trimestrul 3 al anului financiar 2023;

Art. 6 Se aprobă graficul de desfășurare a serviciului pe școală pentru anul școlar 2023-2024;

Art. 7 Se aprobă componența Comisiei de gestionare a activităților derulate prin Sistemul Integrat al învățământului din România (SIIR), Comisia internă de evaluare continuă (CIEC), Comisia de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar, Comisia privind Cercul *Cultul Eroilor*, Comisia pentru desfășurarea Competițiilor Sportive Școlare – Comisia Sportului Școlar, Comisia care răspunde de selectarea materialelor din arhiva școlii;

Art. 8 Se aprobă desemnarea coordonatorului la nivel de școală al Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară – responsabil, prof. Drăgușanu Magdalena, a persoanei cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați- prof. înv. primar Roșoiu Iulia Maria, Comisia de etică -responsabil, prof. înv. primar Gogescu Alina, a consilierului de integritate- prof. înv. primar Corneci Adela, a responsabilului cu proiecte educaționale europene – prof. Luca Daniela, a responsabilului cu prevenirea consumului de droguri în școli – Bucurică Andreea, a responsabilului pentru Centru de Documentare și Informare – Gică Denisa Nicoleta, a responsabilului cu comunicarea permanentă cu Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița – prof. Preda Ionica, a responsabilului cu igiena și achiziția materialelor de igienă în unitatea de învățământ – Ionescu Scurtu Ion, administrator de patrimoniu, a responsabilului cu gestionarea actelor de studii – secretar șef, Ionescu Scurtu Cecilia, a responsabilului/ persoanei cu drept de semnătură electronică la nivel de școală – director, Gogeanu Georgeta, director adjunct, Odjo Elena, administrator financiar contabil, Săvoiu Camelia Maria, responsabil/ împuternicit concurs/proiect Game - Ionescu Scurtu Cecilia, administrator de interoperabilitate al sistemului informatic- Patrim Venn, Floroiu Răducu, utilizator al sistemului informatic Patrim Venn, Apostol Loredana Cristina, responsabil cu verificarea zilnică a e-mailului școlii și cu aducerea la cunoștința directorului/directorului adjunct a situațiilor solicitate/ informațiilor de interes informatician, Floroiu Răducu, secretar șef, Ionescu Scurtu Cecilia, secretar, Apostol Loredana Cristina, a responsabilului pentru întocmirea fișei colective de prezență a cadrelor didactice, didactice auxiliare și a personalului nedidactic - secretar, Apostol Loredana Cristina, a persoanei împuternicite de a deține, de a păstra și de a folosi sigiliul școlii - secretar șef, Ionescu Scurtu Cecilia, secretar, Apostol Loredana Cristina, contabil șef, Săvoiu Camelia Maria, responsabilul cu întocmirea procedurilor operaționale - prof. înv. primar, Gogescu Alina , a persoanei desemnate cu completarea și transmiterea registrului general de evidență a salariaților - secretar șef, Ionescu Scurtu Cecilia, a responsabilului cu arhiva școlii secretar șef, Ionescu Scurtu Cecilia, a responsabilului cu colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice - Ionescu Scurtu Ion, administrator de patrimoniu;

Art. 9 Se aprobă cererea de suplinire a doamnei Cornei Adela de către doamna Tudose Maria;

Art. 10 Se aprobă cererea doamnei Neculae Maria de a nu mai face parte din Colectivul de lucru pentru casarea bunurilor materiale;

Art. 11 Se aprobă amânarea solicitării Clubului Sportiv MCM Târgoviște;

Art. 12 Se aprobă însoțirea copiilor în timpul programului școlar de către facilitatorii [REDACTED]

Art. 13 Se aprobă, în limita fondurilor disponibile a cererilor personalului didactic, didactic auxiliar, pentru plata navetei pe luna septembrie 2023;

Președintele Consiliului de Administrație,

Prof. Dr. Gogeanu Georgeta



Întocmit,

Secretar CA, prof. Măniceru Adriana

A handwritten signature in blue ink, which has been partially obscured by a black redaction bar.